

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета
обучающихся
Протокол № 1
от 29.08.2014 г.

СОГЛАСОВАНО:
с Советом родителей
Протокол № 1 от
30.08.2014 г.

ПРИНЯТО:
На заседании
педагогического
совета
Протокол № 1
от 30.08.2014 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор
МОАУ СОШ №1
Г.П.Афанасьева
Приказ № 60
от 01.09.2014 г.

**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
из общеобразовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Данный Порядок разработан с целью упорядочения и приведение в строгое соответствие с действующим законодательством порядка перевода и отчисления обучающихся.

1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.43, п.8,9,10, ст.45, ст.58, ст. 60 п.12, ст.61, ст.62, ст.66 п.6, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в ред. Приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 N 1342, от 28.05.2014 N 598, от 17.07.2015 N 734), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённым Минобрнауки 12.03.2014 г. № 177.

1.4. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- По инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и школы, в том числе в случае ликвидации школы как организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, в полном объёме освоившие образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.6. Выпускники 9 классов, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах (выдается справка установленного образца об обучении в МОАУ СОШ №1).

2.7. Выпускникам 11-х классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательной организации.

2.8. Решение о переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом.

2.9. В отношении обучающихся, дважды оставленных на повторный курс обучения на уровне начального общего образования, по решению педагогического совета проводится психолого-медико-педагогическое обследование, по результатам которого обучающийся с согласия родителей (законных представителей) может обучаться по программе адаптированного обучения.

3. Условия перевода обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую.

3.1. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.2. Директор Школы обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор Школы в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. Секретарь Школы выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью директора (уполномоченного им лица);

медицинскую карту обучающегося.

3.7. Принимающая образовательная организация при зачислении

обучающегося, отчисленного Школой, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно должна уведомить Школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию. В случае нарушения установленных норм, секретарь Школы делает запрос в принимающую образовательную организацию.

4. Порядок отчисления обучающихся из общеобразовательной организации

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из общеобразовательной организации по следующим основаниям:

4.1.1. В связи с завершением обучения основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

4.1.2. В связи с переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка и при наличии справки – подтверждения с нового места учебы.

4.1.3. В связи с достижением совершеннолетия при наличии заявления обучающегося.

4.1.4. В связи с осуждением несовершеннолетнего к наказанию, исключающему продолжение обучения в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу.

4.1.5. За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка школы, Правил поведения обучающихся и других локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по решению Педагогического совета школы за неоднократное (более трёх раз) совершение дисциплинарных поступков применяется отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания.

4.2. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом по школе.

4.5. Администрация школы незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования города Шимановска и предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);

- ходатайство общеобразовательной организации об отчислении обучающегося;

- психолого-педагогическую характеристику обучающегося;
- информацию о проделанной профилактической работе;
- документ, подтверждающий занятость обучающегося после оставления школы.

Ходатайство школы об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, рассматривается в присутствии:

- компетентного представителя общеобразовательной организации;
- родителей (законных представителей) обучающегося;
- специалиста комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Присутствие на заседании комиссии вышеперечисленных лиц обеспечивает общеобразовательная организация.

4.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Управлением образования администрации города Шимановска и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним, обучающимся общего образования.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

5.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при переводе и отчислении обучающихся из общеобразовательной организации

6.1. В случае возникновения разногласий при переводе или отчислении обучающихся, родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.