

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ №1
Афанасьева Г.П. Афанасьева
«02» сентября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дистанционном обучении детей
с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях регулирования процедуры организации дистанционного образования детей-инвалидов, осуществляемого в МОАУ СОШ №1.

1.1. Дистанционное образование детей-инвалидов осуществляется в Амурской области в рамках подпрограммы «Развитие образования детей-инвалидов» долгосрочной целевой программы «Развитие образования Амурской области на 2009-2015 годы», утвержденной постановлением правительства области от 15.11.2008г. №278.

1.2. Основными нормативными документами, регламентирующими дистанционное образование детей-инвалидов, являются:

Закон Российской Федерации «Об образовании»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 23.07.2009 № 525 «О предоставлении в 2009 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию дистанционного образования детей-инвалидов»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 04.08.2008 № 379н «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005 №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;

Постановление от 14 мая 1998г. № 2440-П ГД «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (специальном образовании)»;

Приказ Министерства образования и науки Амурской области от 17.08.2011 №1206 «О мерах по совершенствованию организации дистанционного образования детей-инвалидов в Амурской области»;

Приказ Министерства образования и науки Амурской области от 19.09.2011г. №1458 «О мерах по организации дистанционного образования детей-инвалидов на территории Амурской области»;

Настоящее Положение и иные нормативные правовые акты.

1.3. Проект дистанционного образования детей-инвалидов (далее — проект) иницирован на основе со финансирования из федерального бюджета и бюджета Амурской области.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации дистанционного обучения (ДО) детей с ОВЗ, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные учреждения (далее — дети-инвалиды).

1.5. МОАУ СОШ №1 осуществляет дистанционное образование детей-инвалидов обучающихся на дому г. Шимановска на основании приказа Управления образования администрации г. Шимановска от 02.09.2013г. №154а «Об организации в МОАУ СОШ №1 обучения на дому».

2. Цели и средства дистанционного обучения.

2.1. Целью дистанционного обучения является предоставление детям- инвалидам г. Шимановска возможности получения образования по индивидуальной программе на дому с применением дистанционных технологий.

2.2. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее — рекомендации специалистов).

2.3. Дистанционное обучение детей с ОВЗ в соответствии с настоящим Положением осуществляет МОАУ СОШ №1, реализующим общеобразовательные программы.

2.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.5. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: учебно-методический комплекс, предназначенный для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ (далее — аппаратно-программный комплекс).

3. Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов

3.1. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности по организации дистанционного обучения детей с ОВЗ осуществляется МОАУ СОШ №1 г. Шимановска. Обучение детей осуществляется учителями, состоящими в штате МОАУ СОШ №1.

3.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов МОАУ СОШ №1 осуществляет следующие функции:

проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;

создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ;

осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

3.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в МОАУ СОШ №1 следующие документы:

- заявление по форме согласно Приложению к настоящему Положению;
- о копию документа об образовании (при его наличии);
- о копию документа об установлении инвалидности;
- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому;
- о справка-разрешение работы с компьютером.

Заявление и необходимые документы (далее — документы) представляются в школу лично.

При подаче заявления, копии документов удостоверяются при их сверке с подлинниками директором МОАУ СОШ № 1.

3.4. Школа не реже 1 раза в год направляет в Управление образования администрации города Шимановска документы детей (согласно пункту 3.3) с ОВЗ, желающих обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий, с приложением, содержащим следующую аналитическую информацию:

- о количество педагогических работников, которым необходимо пройти специальную подготовку для организации работы с детьми с ОВЗ в дистанционном режиме;
- потребность в организации рабочих мест детей с ОВЗ, педагогических работников;
- заклучение о технических возможностях по организации рабочего места ребенка-инвалида и педагогического работника в каждом конкретном случае.

3.5. Управление образования администрации города Шимановска в течение 14 рабочих дней рассматривает представленные документы. По результатам рассмотрения принимает решение о включении либо об отказе во включении соответствующих детей с ОВЗ в Реестр детей-инвалидов, желающих обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий (далее — Реестр). Включение в Реестр осуществляется в порядке очередности в соответствии с датой и временем поступления документов в школу. Форма и порядок ведения Реестра утверждаются Управлением образования администрации города Шимановска.

3.6. Причинами отказа во включении в Реестр являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

3.7. В случае принятия решения об отказе во включении в Реестр в срок не позднее чем через 5 дней со дня принятия соответствующего решения Управление образования администрации города Шимановска извещает об этом заявителя в письменной форме с указанием причин отказа.

3.8. Включение детей с ОВЗ в приказ Управления образования администрации города Шимановска осуществляется в хронологическом порядке на основании очередности включения детей-инвалидов в Реестр в пределах средств, выделенных для организации дистанционного обучения детей-инвалидов на соответствующий год.

3.9. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательного учреждения и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в образовательном учреждении или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

3.10. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с образовательным учреждением;

в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

3.11. На основании представленных документов Управление образования издает приказ по ходатайству школы, в котором утверждается недельная нагрузка по каждому ребенку, исходя из нормативов, указанных в письме Министерства народного образования РСФСР от 14.11.88 г. № 17- 253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»: в 1—4-х классах — 8 часов, в 5—8-х классах — 10 часов; в 9-х классах — 11 часов; в 10— 11-х классах — 12 часов.

В индивидуальный учебный план учащегося, обучающегося на дому, должны быть включены все предметы, которые являются обязательными для изучения и внесения в документ об образовании. С целью обеспечения прав обучающихся на получение качественного образования формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. Формы обучения по ряду предметов (музыка, ИЗО, технология и др.) могут проводиться в форме экстерната, промежуточную аттестацию можно провести в форме зачета, подготовки и защиты проекта, реферата и др. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

3.12. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных учреждений, в которых дети-инвалиды обучаются (желают обучаться).

3.13. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

3.14. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательного учреждения, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательного учреждения (индивидуально или в малых группах до 5 человек).

3.15. Школа вправе скорректировать содержание учебно-методического комплекса и совместно с учителями осуществляет подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает их с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ. Все документы утверждаются директором школы.

3.16. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательным учреждением традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.17. Каждый учитель ведет записи в журнале учета проведенных индивидуальных занятий с учеником, в котором проставляется дата проведения урока, записывается тема и содержание изученного материала, количество часов, домашнее задание, текущие и итоговые оценки. На основании этих записей производится оплата учителей за индивидуальное обучение.

3.18. Журнал учета проведенных индивидуальных занятий с учащимися на дому является документом строгой отчетности и должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью школы.

3.19. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением учебных программ и методикой индивидуального обучения, своевременностью и правильностью заполнения журнала индивидуальных занятий осуществляет заместитель директора школы.

3.20. Фамилии детей с ОВЗ, данные об их успеваемости (результаты промежуточной и итоговой аттестации), о переводе из класса в класс и выпуске из школы своевременно вносятся в журнал класса, в списках которого числится учащийся, обучающийся на дому.

3.21. У каждого ученика, обучающегося индивидуально на дому, должен быть дневник, где учителя записывают дату занятия, темы и содержание пройденного материала, количество часов, домашнее задание, текущие и итоговые оценки, даты проведенных занятий и выставленные оценки в тетрадях, дневниках должны соответствовать записям, сделанным в журнале индивидуальных занятий.

3.22. Аттестация и перевод детей с ОВЗ, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

3.23. На основании заключения лечащего врача и по желанию родителей (законных представителей), в целях социальной адаптации детей с ОВЗ, могут посещать отдельные уроки, участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

4.1. Финансирование проекта осуществляется в соответствии с

4.2. Финансирование расходов, связанных с дистанционным образованием детей-инвалидов, обучающихся на дому, осуществляется за счёт и в пределах средств, предусмотренных г. Шимановск в законе Амурской области о бюджете Амурской области на очередной финансовый год по разделам «Образование», «Межбюджетные трансферты» на реализацию субвенции муниципальным образованияам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общего образования в общеобразовательных учреждениях.

4.3. Индивидуальное обучение детей с ОВЗ на дому предоставляется учащимся бесплатно.

4.4. Если период обучения детей с ОВЗ на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинского заключения не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.5. В случае болезни учителя администрация школы обязана произвести замещение занятий другим учителем.

4.6. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.7. Администрация школы предоставляет в бухгалтерию приказы о тарификации учителей, о прекращении занятий раньше срока с больным учеником.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются дети-инвалиды (обучающиеся), их родители (законные представители), педагогические работники, администрация

5.2. Обучающийся имеет право:

на получение бесплатного полного общего образования в рамках государственных образовательных стандартов;
на выбор формы образования;
на получение качественного образования с учетом индивидуальных особенностей развития;
на обучение по индивидуальному учебному плану;
на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
на объективную оценку знаний;
на защиту от применения методов физического и психического насилия.

5.3. Обучающийся обязан:

выполнять Устав МОАУ СОШ №1 и требования локальных актов;
добросовестно учиться;
бережно относиться к предоставленному в пользование имуществу, к своему здоровью и здоровью окружающих;
соблюдать санитарно-гигиенические требования;
уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
выполнять законные и обоснованные требования педагогов и работников по соблюдению Правил внутреннего распорядка.

5.4. Родители (законные представители) имеют право:

на знакомство с Уставом МОАУ СОШ №1 и другими документами школы, регламентирующими организацию образовательного процесса, с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости ребенка;
на защиту законных прав и интересов ребенка;
на обращение для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы и руководству;
на внесение предложений по составлению расписания занятий, по включению дополнительных предметов в пределах выделенных часов из учебного плана центра аргументировав необходимость с учетом способностей и интересов ребенка.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

выполнять требования Устава и локальных актов школы, условия договоров, заключенных с ними;
нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;
создавать условия для проведения занятий ребенка, способствующих успешному освоению знаний, поддерживать его интерес к получению образования;
предоставлять все необходимые для обучения документы, ставить педагога в известность о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка;
регулярно посещать родительские собрания, встречаться с учителями, выполнять рекомендации специалистов Центра, касающиеся особенностей развития личности обучающегося;
следить за посещаемостью детьми занятий, своевременно, в течение дня, информировать об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.
контролировать выполнение домашних заданий и продолжительность работы ребенка за компьютером.

5.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

5.7. Педагогические работники обязаны:

выполнять государственные образовательные программы с учетом склонностей и интересов детей-инвалидов;
нести ответственность за качество обучения детей, уровень их знаний, умений, навыков, воспитанности;

развивать навыки самостоятельной работы с предоставляемым оборудованием, учебной, справочной и художественной литературой;

изучать индивидуальные особенности детей, знать специфику заболевания обучающихся, особенности их психофизического развития, режима и организации домашних заданий;

составлять индивидуальные планы обучения детей;

не допускать перегрузки детей;

активно сотрудничать с обучающимися и их родителями (законными представителями);

своевременно заполнять необходимую учетно-педагогическую документацию, осуществлять текущий контроль проводимых занятий и успеваемости детей.

5.8. Обязанности специалиста, курирующего дистанционное образование детей-инвалидов (тьютора):

согласовывать с учителями, обучающими ребенка-инвалида, родителями (законными представителями) расписание учебных занятий;

поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;

контролировать использование предоставляемого оборудования;

осуществлять первоначальное обучение учащихся и их родителей (законных представителей) по использованию компьютерного оборудования.

5.9. Обязанности администрации:

организация дистанционного образования детей-инвалидов после представления всех необходимых документов родителями;

обеспечение своевременного подбора учителей и других специалистов;

предоставление на договорной основе компьютерного оборудования;

предоставление на время обучения бесплатно учебников, справочной, учебной и другой литературы (для учащихся МОАУ СОШ №1)

оказание методической и консультативной помощи, необходимой для освоения общеобразовательных программ;

контроль выполнения учебных программ, методик индивидуального обучения, аттестации учащихся;

контроль над своевременностью проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий;

осуществление промежуточной и итоговой аттестации детей-инвалидов, в т. ч. в психическом режиме, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям, состоянию здоровья выпускников;

выдача прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документа государственного образца о соответствующем образовании;

проведение мониторинга организации дистанционного образования и качества образования по данной форме обучения.

6. Документация

6.1. Основанием для начала проведения обучения детей с ОВЗ на дому является приказ Управления образования, для подготовки которого образовательное учреждение обязано предоставить в Управление образования следующие документы:

ходатайство школы с указанием срока, фамилии, даты рождения, класса обучающегося;

ксерокопию медицинского заключения лечебного учреждения.

6.2. При организации обучения детей с ОВЗ на дому образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинское заключение лечебного учреждения (справка ВКК, заключение КЭК);
- приказ Управления образования;
- приказ по общеобразовательному учреждению;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями), утвержденное руководителем образовательного учреждения;
- журнал учета проведенных индивидуальных занятий с учащимся на дому;
- индивидуальный учебный план для учащегося, обучающегося на дому;
- тематическое планирование учителей-предметников для учащегося, обучающегося на дому.