



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ №1

Г.П.Афанасьева
Г.П.Афанасьева
01.09.2014г.

План мероприятий

по обеспечению функционирования сайта МОАУ СОШ №1

№	Мероприятия	Исполнитель	Сроки выполнения
1	Размещать информацию в соответствии с постановлениями Правительства РФ и Федеральных Законов	Администрация школы, технический помощник	По мере поступления
2	Публиковать обновленную информацию об образовательном учреждении	Директор школы, технический помощник	По мере поступления
3	Публиковать освещение мероприятий и анонсов мероприятий	Заместители директора, педагог-организатор, руководители МО, технический помощник	Еженедельно
4	Размещение объявлений для обучающихся, родителей и педагогов	Заместители директора, педагог-организатор, руководители МО, технический помощник	Еженедельно
5	Отслеживать работоспособность постоянно действующих каналов связи сети Интернет	Технический помощник	Ежедневно
6	Удалять устаревшие информационные материалы	Администрация школы, технический помощник	Своевременно